

I.T.C. - "E. DE NICOLA"-S. GIOVANNI LA PUNTA
Prot. 0002433 del 18/03/2024
VII (Uscita)



**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE
"E. De Nicola"**

ISTITUTO TECNICO ECONOMICO E TECNOLOGICO

SETTORE ECONOMICO Amministrazione Finanza e Marketing – Sistemi Informativi Aziendali – Relazioni Internazionali per il Marketing – Turismo

SETTORE TECNOLOGICO: Costruzioni, Ambiente e Territorio – Sistema Moda

CORSO SERALE PER ADULTI: Amministrazione Finanza e Marketing – Sistemi Informativi Aziendali - Costruzioni, Ambiente e Territorio

www.denicola.edu.it – e mail: ctt22000n@istruzione.it - C.M. CTTD22000N Codice Fiscale 90071610878

Via Motta, 87 - 95037 San Giovanni La Punta (CT) - 095-2291205

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU. Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022).

Avviso pubblico di selezione di n. 2 figure di Psicologo per Attività di supporto psicologico a valere sul progetto:

PREVENZIONE E CONTRASTO ALLA DISPERSIONE SCOLASTICA

C.U.P. G54D22003970006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto del Ministro dell'istruzione 24 giugno 2022, n. 170: riparto delle risorse per la realizzazione di Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica;

VISTA la nota prot. 13 luglio 2022, n. 60586, Orientamenti per l'attuazione degli interventi nelle scuole, in relazione all'attuazione delle misure di cui al decreto ministeriale n. 170 del 2022;

VISTO il Decreto-legge n. 121/2021, art. 10, comma 4: opzioni di costo semplificate;

VISTE le circolari del Ministero dell'economia e delle finanze_ ragioneria generale dello Stato-PNRR;

VISTE le Istruzioni operative per l'attuazione degli interventi contro la dispersione scolastica, prot. n. 109799 del 30/12/2022;

VISTO l'Accordo di concessione all'utilizzo del finanziamento utile alla realizzazione del progetto presentato dall'istituzione scolastica, firmato da direttore generale e coordinatore dell'Unità di Missione per il PNRR;

VISTO il Progetto Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica (D.M. M4C111.4-2022-981-P-11459 dell'istituzione scolastica presentato sulla piattaforma del PNRR, dal Titolo: Prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica

PRESO ATTO CHE In applicazione del del D.A. – Regione Sicilia- n. 1357 del 01/08/2023 che annulla la soppressione dell'I.T.I.S Ferraris di San Giovanni La Punta e l'aggregazione dello stesso all'I.S. "E. De Nicola" di San Giovanni La Punta, a partire dal 01/09/2023 sono stati istituiti due nuovi Istituti, l'Istituto Tecnico Commerciale "E. De Nicola" - C.M. CTTD22000N –e l'Istituto Tecnico Industriale "G. Ferraris" - C.M. CTTF140008

VISTO Il Protocollo di Intesa stipulato in data 11/10/2023 tra L'Istituto Tecnico Commerciale "E. De Nicola"- C.M. CTTD22000N e l'Istituto Tecnico Industriale "G. Ferraris"- C.M. CTTF140008

PRESO ATTO che per la realizzazione del Progetto occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto

VISTO il D.lgs 165/2001 e ss.mm. e in particolare l'art. 7, comma 6 b) che statuisce che "l'amministrazione deve preliminarmente accertare l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno";

VISTO il Decreto Interministeriale n.129/2018 recante le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTA la Legge 241/90 e ss.mm.ii.;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 7 del 13/12/2023 il P.T.O.F. 2023-2024

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 26 del 26/01/2024 di approvazione del programma annuale dell'esercizio finanziario 2024;

RENDE NOTO CHE

è aperto l'avviso di selezione di esperti per l'affidamento dei servizi indicati in oggetto, la cui esecuzione sarà regolata dalle condizioni contrattuali allegate alla presente.

Oggetto:

Il servizio consiste nelle attività sottoindicate

FIGURE RICHIESTE	ISTITUTO	ATTIVITÀ	Totale ore	Importo orario comprensivo di tutti gli oneri
N. 1 PSICOLOGO	I.T.C. "E. DE NICOLA"	Attività di supporto psicologico	150	€ 41,32
N. 1 PSICOLOGO	I.T.I.S. "G. FERRARIS"	Attività di supporto psicologico	70	€ 41,32

ART. 1 – OBIETTIVI E FINALITÀ

Fornire supporto psicologico agli studenti, ai docenti e alle famiglie coinvolti nel progetto, al fine di garantire un sistema di assistenza e supporto psicologico per prevenire e contenere l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico che possano pregiudicare il regolare prosieguo del percorso scolastico degli alunni;

ART. 2 – OGGETTO DELL'INCARICO

L'oggetto del presente incarico riguarda la realizzazione di attività finalizzate a fornire:

- supporto psicologico e soccorso emotivo alle classi, realizzando interventi di ascolto e di gestione di comportamenti problematici che evidenzino difficoltà di inserimento a scuola o il rischio di abbandono/insuccesso;
- supporto psicologico ai docenti e alle famiglie

ART. 3 – DESTINATARI

Studenti dell' I.T.C. "E. De Nicola" e dell' I.T.I.S. "G. Ferraris" coinvolti nel progetto.

Destinatari indiretti: le famiglie degli studenti, insegnanti della scuola, la comunità.

ART. 4 – DURATA DELL'INCARICO E COMPENSO

L'attività avrà decorrenza dalla data di stipula del contratto fino al termine delle attività di progetto, previsto il 31/12/2024.

- L'esperto psicologo selezionato per l' I.T.C. "E. De Nicola" effettuerà max 150 ore a € 41,32 (quarantuno/32) importo orario omnicomprensivo
- L'esperto psicologo selezionato per l' I.T.I.S. "G. Ferraris" effettuerà max 80 ore a € 41,32 (quarantuno/32) importo orario omnicomprensivo

Il compenso verrà corrisposto al termine dell'incarico, dopo l'esibizione del Registro delle attività svolte, relazione finale e time-sheet relativo agli interventi e sarà liquidato solo a seguito dell'erogazione da parte del Ministero dell'importo stabilito per il progetto e previa presentazione di fattura elettronica (se intestataria di partita IVA) ovvero con nota di addebito in regola col bollo (secondo i regimi fiscali dei singoli interessati).

ART. 5– REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla selezione di cui al presente Avviso, esclusivamente coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- non essere stati destituiti da pubbliche Amministrazioni;
- non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità con pubblico impiego;
- essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale.
- Laurea quinquennale (v.o.) o Laurea Magistrale (3+2) in Psicologia con abilitazione all'esercizio della professione;
- regolare iscrizione all'albo degli psicologi;
- esperienza di lavoro preferibilmente nell'ambito dell'età evolutiva;
- formazione specifica in particolare nell'ambito dell'età evolutiva;

ART. 6 – CRITERI DI VALUTAZIONE

Le candidature pervenute saranno valutate, in base ai seguenti criteri:

TITOLI FORMATIVI E SCIENTIFICI (MAX 15 PUNTI)	punteggio per ogni titolo	punteggio massimo
anzianità iscrizione albo (minimo 3 anni)	Prerequisito	
Laurea Triennale in psicologia	3	3
Laurea Magistrale in psicologia	2	2
Laurea vecchio ordinamento in psicologia	5	5
Dottorato di Ricerca in psicologia (con tesi realizzata nell'ambito generale della psicologia scolastica)	2	2
Master universitari di primo secondo nell'ambito generale della psicologia scolastica	1	2
Corsi di formazione presso enti pubblici o privati inerenti l'ambito generale della psicologia scolastica (minimo 500 ore)	0,5	2
Specializzazione in psicoterapia	2	2

Pubblicazioni scientifiche inerenti l'ambito generale della psicologia scolastica	0,5	2
		15
TITOLI PROFESSIONALI (MAX 30 PUNTI)	punteggio per ogni titolo	punteggio massimo
Sportello d'ascolto documentati e retribuiti (per ogni anno scolastico, indipendentemente dal numero di scuole in cui si opera)	1,5	15
Ruolo documentato e retribuito di Assistente all'autonomia e alla comunicazione (per ogni anno scolastico indipendentemente dal numero di scuole in cui si opera)	1	10
Ruolo come formatore/conduuttore di laboratori per personale scolastico (minimo 30 ore per ogni esperienza documentata e retribuita)	0,1	5
Ruolo come formatore/conduuttore di laboratori per famiglie e/o alunni (minimo 30 ore per ogni esperienza documentata e retribuita)	0,1	5
		35

A parità di punteggio si terrà conto dei seguenti criteri:

- Candidato più giovane
- Sorteggio

ART. 7 – TEMPI E MODALITÀ PER LA PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura al conferimento dell'incarico, tramite pec alla mail: cttd22000n@pec.istruzione.it o a mano in busta chiusa firmata ai bordi retrostanti, recante all'esterno i dati identificativi del mittente e la dicitura:

CANDIDATURA PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI ESPERTO PSICOLOGO PROGETTO PNRR "AZIONI DI PREVENZIONE E CONTRASTO ALLA DISPERSIONE SCOLASTICA"

Le candidature dovranno pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 08:00 del 28/03/2024. Le candidature, a pena di esclusione, dovranno essere corredate dai seguenti documenti:

- a. domanda di partecipazione e dichiarazione, resa ai sensi del DPR n. 445/2000, di essere in possesso dei requisiti indicati all'art. 6 del presente avviso pubblico – **Allegato A**;
- b. dichiarazione di impegno, redatta in carta semplice, debitamente datata e sottoscritta, a non stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente Avviso con il personale scolastico, con gli studenti, e loro familiari, di questa Istituzione scolastica per tutta la durata dell'incarico;
- c. fotocopia del documento di identità in corso di validità;
- d. curriculum vitae in formato europeo da cui si evincano chiaramente i titoli, con la specificazione della data e dell'Istituto universitario di conseguimento, e le esperienze maturate, con indicazione della sede e del periodo di riferimento;
- e. modello di autovalutazione del punteggio – **Allegato B**;

- f. autorizzazione rilasciata dal Dirigente dell'amministrazione di appartenenza, se trattasi di dipendente pubblico;

La mancanza, anche parziale, della documentazione o dei requisiti, costituisce motivo di esclusione. Della rispondenza al vero delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del D.P.R. 445/2000 il soggetto dichiarante si assume la responsabilità civile e penale. L'eventuale mendacità delle dichiarazioni accertata dall'amministrazione può comportare la risoluzione del contratto.

ART. 8 – ISTRUTTORIA

La selezione delle domande sarà effettuata da una Commissione, presieduta dal Dirigente Scolastico, che procederà all'analisi della documentazione validamente pervenuta, all'attribuzione dei punteggi e alla formulazione delle graduatorie provvisorie degli aventi diritto all'incarico.

Decorso 5 giorni dalla pubblicazione delle graduatorie all'Albo on line senza rilievi, le graduatorie diventeranno definitive e sarà sottoscritto il contratto con l'avente titolo. Nel caso di mancata stipula del contratto con il primo avente titolo, l'Amministrazione scolastica stipulerà il contratto con l'avente titolo, secondo l'ordine della graduatoria. L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola istanza di partecipazione, purché rispondente a quanto previsto dal presente Avviso. La partecipazione alla selezione non vincola in alcun modo l'Amministrazione Scolastica che si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere alla stipula del contratto, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei candidati.

ART. 8 - PUBBLICITÀ LEGALE

Il presente Avviso viene pubblicato sull'Albo pretorio on line, sul sito web <https://www.denicola.edu.it/new/> e -Sez. Amministrazione Trasparente- dell'Istituto scolastico.

ART. 9 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile unico del procedimento è la Dirigente Scolastica, prof.ssa Elena Anna Giuffrida.

ART. 10 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dai candidati saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della selezione e dell'eventuale successivo contratto; i predetti dati potranno essere trattati anche in forma automatizzata e, comunque, in ottemperanza alle norme vigenti.

Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, prof.ssa Elena Anna Giuffrida.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei dati personali, compreso gli eventuali dati sensibili, a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione. Tutti i dati personali di cui l'Istituto verrà in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti selettivi, saranno trattati nel rispetto della privacy.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Elena Anna Giuffrida
(Firmato digitalmente)